

# Intranet

## Einsatzmöglichkeiten, Chancen und Herausforderungen

3 O K O W S K Y + L A Y M A N N

Marketing in Computer-Mediated Environments

# Definition

## Intranet:

- Auf Internet-Technologie basierendes Firmennetzwerk
- Im Browser zu betrachten.  
(MS-Internet-Explorer oder Netscape Navigator)
- Meist keine physikalische Verbindung zum Internet



# Funktionen des Intranets

## Einsatz eines Intranets

- als Tool des Informationsmanagement
- zur Vereinfachung (interner) Geschäftsprozesse
- als Instrument der Mitarbeitermotivation
- zur Mitarbeiterschulung und Fortbildung

3 O K O W S K Y + L A Y M A N N

# Klassische Einsatzbeispiele

## Informationsmanagement

- Telefonverzeichnis
- Terminkalender
- Wer macht was? (Organigramme)
- Vorstellung der verschiedenen Abteilungen/  
Projekte
- Bereitstellung wichtiger Dokumente  
(z.B. Werksnormen und interne Vorschriften)
- CD-Manual und Bereitstellung von  
Gestaltungsvorlagen
- Zugang zu den Internetseiten des Unternehmens

3 O K O W S K Y + L A Y M A N N

# Klassische Einsatzbeispiele

## Vereinfachung (interner) Geschäftsprozesse

- Bestellung von Büromaterialien
- Beantragung von Passwörtern und E-Mailadressen
- Bearbeitung von Urlaubsanträgen
- Genehmigung und Buchung von Dienstreisen
- Reisekostenabrechnungen
- Fuhrparkverwaltung
- Buchung von Besprechungsräumen
- Cateringbestellung
- Werksverkauf an Mitarbeiter

3 O K O W S K Y + L A Y M A N N

# Klassische Einsatzbeispiele

## Geschäftsprozesse: Beispiel Fuhrparkmanagement

- ⇒ Anlegen neuer Fahrzeuge im Fahrzeugpool
- ⇒ Darstellung des Fuhrparks im Intranet  
(Beschreibung aller Fahrzeuge in Wort und Bild)
- ⇒ Auswahl und Buchung des gewünschten Fahrzeugs durch Mitarbeiter (Anzeige der aktuellen Verfügbarkeit)
- ⇒ Online-Bestätigung der Buchung
- ⇒ Sperre des Fahrzeugs für die Buchungszeit
- ⇒ Eintragungen im elektr. Fahrtenbuch
- ⇒ Zuordnung der Reisekosten auf die richtige Kostenstelle



# Klassische Einsatzbeispiele

## ...als Instrument der Mitarbeitermotivation

- Kantinenspeiseplan
- Standortinformationen
- Betriebsratsmitteilungen und -infos
- Infos für neue Mitarbeiter
- Weitergehende Mitarbeiterinformationen
- Interaktionsmöglichkeiten  
(Diskussionsräume, Foren, schwarzes Brett)
- Infos über aktuelle Ereignisse  
(Geburtstage, Ehrungen etc.)
- Wettbewerbe

3 O K O W S K Y + L A Y M A N N

# Klassische Einsatzbeispiele

## ...zur Mitarbeiterschulung und Fortbildung

- **Darstellung der betriebsinternen Fortbildungsprogramme**
- **Verhaltensrichtlinien und Leitfaden**  
(z.B.: Richtiges Telefonieren, Umgang mit Reklamationen)
- **Weitergehendes Wissensmanagement**  
(Zentrales Archivieren und Bereitstellen von Know-How)  
z.B: Ständig aktuelle Wissensdatenbank für Callcenter
- **Online-Lehrgänge und Schulungen**  
(Einführung neuer Produkte/ Software)



# Herausforderungen

## Konzeptionell:

- **Allübergreifende Identifikation und Navigation**  
(Einheitliches Erscheinungsbild und Handling)
- **Leichtes Auffinden von Inhalten**
- **Einfach zu pflegen und aktualisieren**  
(Aktualität vor Schönheit!)
- **Mehrsprachigkeit vorsehen**



# Herausforderungen

## Technisch:

- Sinnvolle Integration aller Komponenten
- Es gibt keine allumfassende Software, die alle Anforderungen vollständig umfasst.

## Konsequenzen:

- Jede eingesetzte Software muss offene Standards unterstützen.
- Konzeptionelles Vorgehen von Anfang an (unter Einbeziehung der ganzen Gruppe)



# Mögliche technische Lösungen

- **HTML**  
(Darstellung von Informationen)
- **Warenwirtschaftssysteme**  
(SAP, Interner Shop, bilden Prozesse ab)
- **Content-Management-Systeme**  
(erleichtert Publizieren von Inhalten)
- **Bestehende LAN-Infrastruktur**  
(z.B. zur Rechteverwaltung)
- **Groupware-Lösungen**  
(Lotus Notes, z.B. Vertriebsinformationssysteme)
- **Dokumenten-Managementsysteme**  
(z.B. Hyperwave, erleichtert das Wiederfinden von Infos)

3 O K O W S K Y + L A Y M A N N